

Министерство просвещения Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Глазовский государственный инженерно-педагогический университет имени В.Г. Короленко»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.04 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ**  
**ПЕДАГОГА**

специальность: **44.02.02 Преподавание в начальных классах**

квалификация выпускника: **учитель начальных классов**

Глазов, 2026

Рассмотрена на заседании кафедры  
русского языка и литературы

Рекомендовано к утверждению  
Заседание ученого совета факультета  
ПуХО

Протокол № 7 от "25" марта 2026 г.

Протокол № 7 от "27" марта 2026 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана

- на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования: 44.02.02 Преподавание в начальных классах утвержденного Министерством просвещения РФ от 17 августа 2022 г. № 742 (зарегистрировано в Минюсте РФ 22 сентября 2022 г. № 70193).
- с учетом Примерной образовательной программы.

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Глазовский государственный педагогический институт имени В.Г. Короленко».

## **СОДЕРЖАНИЕ**

|                                                            |    |
|------------------------------------------------------------|----|
| 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....       | 4  |
| 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....         | 5  |
| 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....            | 12 |
| 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ..... | 16 |

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ КОММУНИКАЦИИ ПЕДАГОГА**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности (специальностям) СПО: 44.02.02 Преподавание в начальных классах, квалификация – учитель начальных классов.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для подготовки специалистов по другим квалификациям специальности 44.02.02, имеющим в структуре учебного плана данную учебную дисциплину; в дополнительном профессиональном образовании.

## **1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы**

Дисциплина Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога является обязательной частью общепрофессионального цикла.

## **1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии следующих общих компетенций:

### **Общие компетенции:**

|       |                                                                                                                                                       |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках                                                                   |

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания.

### **Умения:**

- осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач;
- применять нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;
- находить и использовать различные источники информации, необходимые для подготовки к урокам (словари, справочники);
- анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;
- устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;
- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка.

### **Знания:**

- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.

**1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

объем образовательной программы – 72 часа, в том числе:

во взаимодействии с преподавателем – 68 часов,

самостоятельная работа обучающихся – 4 часа

промежуточная аттестация – 8 часов, в том числе:

консультация – 2 часа; экзамен – 6 часов.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ****2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

| <b>Вид учебной работы</b>                                          | <b>Кол-во</b> | <b>Объем часов</b> |
|--------------------------------------------------------------------|---------------|--------------------|
| <b>Объем образовательной программы (всего)</b>                     |               | <b>72</b>          |
| <b>Учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем (всего)</b> |               | <b>60</b>          |
| в том числе:                                                       |               |                    |
| теоретическое обучение                                             |               | 26                 |
| практические занятия                                               |               | 34                 |
| <i>в том числе в форме практической подготовки</i>                 |               | 6                  |
| лабораторные занятия                                               |               | 0                  |
| контрольные работы (если предусмотрены)                            |               | 0                  |
| курсовая работа (проект) (если предусмотрено)                      |               | 0                  |
| <b>Самостоятельная работа (всего)</b>                              |               | <b>4</b>           |
| <b>Промежуточная аттестация (всего)</b>                            |               | <b>8</b>           |
| в том числе:                                                       |               |                    |
| консультация                                                       |               | 2                  |
| экзамен                                                            |               | 6                  |
| <b>Итоговая аттестация в форме экзамена</b>                        |               |                    |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога

| Наименование разделов и тем                                                            | Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Объем часов/в т.ч. в форме практической подг. | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|----------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                      | 2                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 3                                             | 4                                                                     |
| <b>Раздел 1.</b>                                                                       | <b>Профессиональная педагогическая коммуникация</b>                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>16</b>                                     |                                                                       |
| <b>Тема 1.1. Язык как средство общения и форма существования национальной культуры</b> | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>2</b>                                      |                                                                       |
|                                                                                        | <b>1</b>                                                                                                                                            | <b>Язык как средство общения и форма существования национальной культуры.</b><br>Понятие «современный русский литературный язык». Основные функции языка. Различия между языком и речью.<br>Понятие «культура речи». Роль культуры речи в профессиональной деятельности педагога<br>Аспекты (компоненты) культуры речи: нормативный, коммуникативный, этический.                                                                                    | 2                                             | ОК 05, ОК 09                                                          |
| <b>Тема 1.2. Понятие о речевой коммуникации, виды речевой деятельности.</b>            | <b>Содержание учебного материала</b>                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>2</b>                                      |                                                                       |
|                                                                                        | <b>1</b>                                                                                                                                            | <b>Понятие о речевой коммуникации, виды речевой деятельности.</b><br>Общие сведения о речи. Признаки речи.<br>Виды речи. Язык и мышление. Язык и сознание. Основные функции языка: общение, сообщение, воздействие (волеуправляющая). Дополнительные функции языка: регулятивная, когнитивная (познавательная), аккумулятивная<br>Понятие речевой коммуникации. Типологии коммуникации на разных основаниях: по цели, по массовости, по содержанию. | 2                                             | ОК 05, ОК 09                                                          |
|                                                                                        | <b>Практические занятия</b>                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | <b>4</b>                                      |                                                                       |
|                                                                                        | <b>1</b>                                                                                                                                            | <b>Язык и речь.</b><br>Язык и речь. Язык как система. Понятие о литературном языке и языковой норме.<br><i>Конспектирование учебника, выполнение упражнений.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2                                             | ОК 05, ОК 09                                                          |
|                                                                                        | <b>2</b>                                                                                                                                            | <b>Коммуникативные качества речи.</b><br>Коммуникативные качества речи: точность речи, понятность речи, чистота речи, богатство речи, выразительность речи. <i>Составление таблицы, выполнение упражнений.</i>                                                                                                                                                                                                                                      | 2                                             | ОК 05, ОК 09                                                          |

|                                                                                                        |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |             |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------|
| <b>Тема 1.3.<br/>Профессиональная коммуникация и ее функции.</b>                                       | <b>Содержание учебного материала</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>4</b>    |              |
|                                                                                                        | <b>1</b>                             | <b>Профессиональная коммуникация и ее функции</b><br>Понятие профессиональной коммуникации.<br>Метаязыки профессиональных коммуникаций. Лексический уровень: терминология, профессионализмы. Синтаксический уровень: структура предложений.<br>Специфика профессиональных коммуникаций.                                                                                                                                                                                                                                                    | 2           | ОК 05, ОК 09 |
|                                                                                                        | <b>2</b>                             | <b>Специфика профессиональных коммуникаций.</b><br>Профессии "человек - человек" и их особенности. Актуальность проблемы дифференциации понятий коммуникации и общения.<br>Коммуникация как процесс передачи и получения информации.<br>Общение как процесс обмена информацией, организации совместной деятельности, коллектива, взаимного узнавания, взаимовлияния и воздействия. Общение как творчество.<br>Функции профессиональной коммуникации.                                                                                       | 2           | ОК 05, ОК 09 |
|                                                                                                        | <b>Практические занятия</b>          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>4</b>    |              |
|                                                                                                        | <b>1</b>                             | <b>Основные функции языка.</b><br>Основные коммуникационные функции языка: общение, сообщение, воздействие (волеуправляющая). <i>Устная работа, выполнение упражнений.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 2           | ОК 05, ОК 09 |
|                                                                                                        | <b>2</b>                             | <b>Этические основы профессиональной коммуникации.</b><br>Морально-нравственные (этические) основы профессиональной коммуникации.<br>Корпоративная этика. <i>Написание эссе, устная работа, выполнение упражнений.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2           | ОК 05, ОК 09 |
| <b>Раздел 2.</b>                                                                                       | <b>Культура речи</b>                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>44/6</b> |              |
| <b>Тема 2.1. Нормы современного русского литературного языка: нормы ударения, орфоэпические нормы.</b> | <b>Содержание учебного материала</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>2</b>    |              |
|                                                                                                        | <b>1</b>                             | <b>Нормы современного русского литературного языка: нормы ударения, орфоэпические нормы.</b><br>Особенности языковой нормы и её виды. Понятие об орфоэпии как разделе языкознания.<br>Орфоэпические нормы в области произношения отдельных звуков, грамматических форм, слов. Орфоэпические нормы в области гласных звуков.<br>Орфоэпические нормы в области согласных звуков. Произношение отдельных грамматических форм. Особенности произношения заимствованных слов.<br>Акцентологические нормы. Особенности ударения в русском языке. | 2           | ОК 05, ОК 09 |
|                                                                                                        | <b>Практические занятия</b>          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>4</b>    |              |
|                                                                                                        | <b>1</b>                             | <b>Акцентология и орфоэпия.</b><br>Работа с правилами постановки ударения в современном русском языке. Орфоэпический словарь. Вариативность постановки ударения. Трудности и особенности русского ударения.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2           | ОК 05, ОК 09 |

|                                                                                  |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |   |              |
|----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|--------------|
|                                                                                  |                                      | Ударение в отдельных грамматических формах. <i>Работа со словарями, выполнение упражнений.</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |              |
|                                                                                  | 2                                    | <b>Особенности русского произношения.</b><br>Основные правила русского литературного произношения. Некоторые трудные случаи произношения гласных и согласных звуков. Распространенные орфоэпические ошибки. <i>Работа со словарями, выполнение упражнений.</i>                                                                                                                                                                                                                                                     | 2 | ОК 05, ОК 09 |
| Тема 2.2. Нормы современного русского литературного языка: лексические нормы.    | <b>Содержание учебного материала</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2 |              |
|                                                                                  | 1                                    | <b>Нормы современного русского литературного языка: лексические нормы.</b><br>Употребление однозначных и многозначных слов.<br>Использование в речи синонимов, антонимов, омонимов, паронимов.<br>Использование стилистически окрашенной лексики.<br>Сферы и нормы использования стилистически окрашенной лексики.<br>Использование лексических средств в профессиональной речи педагога.                                                                                                                          | 2 | ОК 05, ОК 09 |
|                                                                                  | <b>Практические занятия</b>          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 4 |              |
|                                                                                  | 1                                    | <b>Русская лексика с точки зрения ее происхождения.</b><br>Происхождение лексики русского языка. Слова исконно русские и заимствования. Причины заимствований (внутренние и внешние). Заимствования из славянских и неславянских языков в разные периоды истории. Калькирование как способ заимствования. Типы заимствованной лексики. Языковые признаки заимствованных слов. Заимствования конца XX – начала XXI века. Сфера употребления. Отношение к заимствованиям. <i>Составление таблицы, устная работа.</i> | 2 | ОК 05, ОК 09 |
|                                                                                  | 2                                    | <b>Сочетаемость слов.</b><br>Работа над материалом: «Валентность» слова. Однозначные и многозначные слова. Различение многозначных слов и омонимов. Стилистические ошибки: неблагозвучие речи, речевая недостаточность, речевая избыточность (плеоназм, тавтология, многословие). Правила употребления паронимов. Ошибки, связанные с неправильным построением синонимической/ антонимической пары. Свободные и ограниченные словосочетания. <i>Выполнение упражнений.</i>                                         | 2 | ОК 05, ОК 09 |
| Тема 2.3. Нормы современного русского литературного языка: синтаксические нормы. | <b>Содержание учебного материала</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 2 |              |
|                                                                                  | 1                                    | <b>Нормы современного русского литературного языка: синтаксические нормы.</b><br>Классификация речевых ошибок, связанных с нарушением синтаксической нормы и их исправление. Порядок слов и частей высказывания. Согласование и управление в современном русском языке. Управление обстоятельства, выраженного деепричастным оборотом.                                                                                                                                                                             | 2 | ОК 05, ОК 09 |
|                                                                                  | <b>Практические занятия</b>          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 4 |              |
|                                                                                  | 1                                    | <b>Простое осложненное предложение.</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2 | ОК 05, ОК 09 |

|                                                                             |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                |     |              |
|-----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------------|
|                                                                             |                                      | Построение словосочетаний и предложений в русском языке. Выбор управляемой формы в словосочетании, согласование подлежащего и сказуемого, использование причастных и деепричастных оборотов. <i>Синтаксический разбор предложения, устная работа.</i>                                          |     |              |
|                                                                             | 2                                    | <b>Сложное предложение.</b><br>Построение некоторых типов сложных предложений. <i>Выполнение упражнений.</i>                                                                                                                                                                                   | 2   | ОК 05, ОК 09 |
| <b>Тема 2.4.<br/>Орфографические и пунктуационные нормы русского языка.</b> | <b>Содержание учебного материала</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2   |              |
|                                                                             | 1                                    | <b>Орфографические и пунктуационные нормы русского языка.</b><br>Понятие орфограммы и пунктограммы. Правописание той или иной орфограммы и постановка знаков препинания в соответствии с правилами.                                                                                            | 2   | ОК 05, ОК 09 |
|                                                                             | <b>Практические занятия</b>          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2   |              |
|                                                                             | 1                                    | <b>Принципы русской орфографии.</b><br>Морфологический, фонетический и лексический принципы написания слов. Постановка запятой, точки с запятой, двоеточия, тире в простом и сложном предложении.<br><i>Объяснительный диктант.</i>                                                            | 2   | ОК 05, ОК 09 |
| <b>Тема 2.5.<br/>Подготовка публичного выступления.</b>                     | <b>Содержание учебного материала</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 4   |              |
|                                                                             | 1                                    | <b>Подготовка публичного выступления.</b><br>Сбор материала. Основные приемы поиска и записи материала. Структура речи. Словесное оформление публичного выступления. Богатство и выразительность речи. Окончательная подготовка выступления. «Разметка» текста.                                | 2   | ОК 05, ОК 09 |
|                                                                             | 2                                    | <b>Репетиция выступления.</b><br>Владение собой («как говорить»). Естественность поведения оратора. Признаки неестественного поведения. Техника речи и ее составляющие. Понятие о дикции, темпе, интонационных и голосовых возможностях выступающего. Основные принципы контакта с аудиторией. | 2   | ОК 05, ОК 09 |
|                                                                             | <b>Практические занятия</b>          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 2/2 |              |
|                                                                             | 1                                    | <b>Публичное выступление.</b><br>Составление текста выступления на заданную тему. <i>Выступление на заданную тему, его анализ.</i> (в форме практической подготовки)                                                                                                                           | 2/2 | ОК 05, ОК 09 |

|                                                                                                                    |                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          |              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------|
| Тема 2.6.<br>Особенности<br>официально-<br>делового стиля<br>речи. Деловое<br>письмо. Нормы<br>делового<br>письма. | <b>Содержание учебного материала</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>6</b> |              |
|                                                                                                                    | <b>1</b>                             | <b>Особенности официально-делового стиля речи. Деловое письмо. Нормы делового письма</b><br>Общие требования, предъявляемые к документу: достоверность, актуальность, убедительность и полнота информации, лаконизм.<br>Общие функции документа: информационная, социальная, коммуникативная, культурная.<br>Специальные функции документа: управленческая, правовая, функция исторического источника.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2        | ОК 05, ОК 09 |
|                                                                                                                    | <b>2</b>                             | <b>Комплекс обязательных реквизитов документа.</b><br>Комплекс обязательных реквизитов документа: наименование автора, адресата, подпись, дата, номер документа, гриф утверждения, печать. Современные требования, предъявляемые к реквизитам документа.<br>Интернациональные особенности делового общения: официальность, регламентированность, соблюдение норм делового этикета.<br>Предметная и коммуникативная точность. Композиция документа.<br>Происхождение слова документ.<br>Виды управленческих документов. Группы документов по функциональному значению: личные, директивные, распорядительные, информационно-справочные и др.<br>Правила оформления документов. Типы реквизитов документа. Бланки деловых писем.<br>Требования к содержанию и оформлению реквизитов документа: герб, эмблема, код организации, наименование организации-адресанта, справочные данные об организации, ссылка на регистрационный номер и дату входящего документа, адресат. Заголовок к тексту. Текст. Подпись. Отметка об исполнении. Печать. | 2        | ОК 05, ОК 09 |
|                                                                                                                    | <b>3</b>                             | <b>Общие требования к содержанию текста документа.</b><br>Общие требования к содержанию текста документа: информативность, убедительность, точность употребления терминов, лаконичность, нейтральность высказывания, соблюдение лексических, грамматических и стилистических норм.<br>Сокращение слов и словосочетаний в тексте документа.<br>Распорядительные документы (общая характеристика). Виды распорядительных документов: решение, приказ. Ключевые слова этих документов. Виды инструктивно-методических документов: служебная записка, протоколы. Ключевые слова данных документов.<br>Доверенность. Определение доверенности. Характеристика документа. Состав доверенности. Виды доверенности. Образец доверенности. Языковые особенности стиля и оформления доверенности. Заверение подписи доверителя и его юридическая роль в составе документа. Языковые клише доверенности.                                                                                                                                              | 2        | ОК 05, ОК 09 |

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                             |              |
|-------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|--------------|
| <b>Практические занятия</b>               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>10/10</b>                                                |              |
| <b>1</b>                                  | <b>Официально-деловой стиль.</b><br>Особенности официально-делового стиля. Составление деловых бумаг (справка, удостоверение); частных деловых бумаг (заявление, доверенность). <i>Анализ шаблонов деловых бумаг. (в форме практической подготовки)</i>                                                                                                                                                                                                                     | 2/2                                                         | ОК 05, ОК 09 |
| <b>2</b>                                  | <b>Автобиография.</b> Происхождение слова "автобиография". Определение автобиографии. Состав автобиографии. Особенности и последовательность указания данных об авторе. Сведения о составе семьи, образовании, трудовой деятельности. Образец автобиографии. Виды автобиографии (деловая и литературная). Языковые особенности стиля и оформления автобиографии. <i>Разбор готовых автобиографий, устная работа.</i>                                                        | 2/2                                                         | ОК 05, ОК 09 |
| <b>3</b>                                  | <b>Заявление.</b> Определение заявления как вида деловой бумаги. Состав заявления. Образцы заявлений (в свою и чужую организации). Языковые особенности стиля и оформления заявления. Данные адресата и автора. Наименование документа. Особенности указания числа. Производные предлоги (ввиду, вследствие, согласно, в целях и др.) в тексте заявления. Понятие синтаксической компрессии. Конкретика данных в заявлении. <i>Разбор готовых заявлений, устная работа.</i> | 2/2                                                         | ОК 05, ОК 09 |
| <b>4</b>                                  | <b>Резюме.</b> Происхождение и значение слова "резюме". Резюме как вид деловой бумаги. Резюме в западноевропейских странах и его роль при устройстве на работу. Резюме в России. Цель резюме. Международные стандарты оформления резюме. Состав резюме. Особенности написания заглавия документа, указания данных (обратный хронологический порядок). Образцы резюме. Полезные советы при составлении резюме. <i>Разбор готовых резюме, устная работа.</i>                  | 2/2                                                         | ОК 05, ОК 09 |
| <b>5</b>                                  | <b>Расписка.</b> Определение расписки. Цель ее написания. Состав документа. Случаи необходимости заверения расписки у нотариуса. Последовательность предъявляемых в документе сведений. Образец расписки. Языковые особенности стиля и оформления расписки. <i>Разбор готовых расписок, устная работа.</i>                                                                                                                                                                  | 2/2                                                         | ОК 05, ОК 09 |
| <b>Самостоятельная работа обучающихся</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                             |              |
| <b>1</b>                                  | Написание автобиографии                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2                                                           |              |
| <b>2</b>                                  | Написание резюме                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 2                                                           |              |
| <b>Промежуточная аттестация</b>           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>8</b>                                                    |              |
| Консультация                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 2                                                           |              |
| Экзамен                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 6                                                           |              |
| <b>Всего:</b>                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <b>всего часов 72. в т.ч. в форме практ. подготовки -12</b> |              |

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

**Кабинет русского языка с методикой преподавания** (319 кабинет, 1 учебный корпус.).

Учебная аудитория предназначена для проведения теоретических и практических занятий, выполнения лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

#### **Оборудование кабинета на 25 рабочих мест:**

1. Доска классная 1500\*1000 маркер
2. Кафедра настольная
3. Стол преподавателя
4. Стул преподавателя
5. Стол ученический
6. Стул металл/апельсин

#### **Материально-техническое и методическое оснащение**

1. Комплекс интерактивный Teach Touch 86
2. Настенный стенд "Самостоятельные части речи"

Для самостоятельной работы обучающихся имеется читальный зал (медиатека) с выходом в сеть интернет (Ауд. 111 учебный корпус №1).

#### **1. Оборудование:**

- 1.1. Концентратор D-Link 16-port,
- 1.2. Сервер Fujitsu RX100S7,
- 1.3. Копировальный аппарат Canon ir2520 (формат A3),
- 1.4. Принтер лазерный Kyocera FS-1120DN,
- 1.5. Принтер цветной,
- 1.6. Монитор 19" LCD LGM-W1934S BN (5 шт.),
- 1.7. Монитор ASUS 17" LCD (1 шт.),
- 1.8. Монитор 19" topview A1981Wx (4шт.)
- 1.9. Системный блок Intel Celeron 430 (7 шт.),
- 1.10. Системный блок Intel Celeron 430 1800/ DIMM 1Gb/HDD 160Gb,
- 1.11. Системный блок Intel Core i5 4096, 500Gb DVD-RW,
- 1.12. Столы компьютерные,
- 1.13. Столы компьютерные угловые с тумбами,
- 1.14. Стулья, шкаф,
- 1.15. Стеллаж для дисков.

#### **2. Программное обеспечение:**

- 2.1. Microsoft Windows 7,
- 2.2. Microsoft Office 2007,
- 2.3. Lazarus,
- 2.4. ABC Pascal,
- 2.5. Microsoft Visual Studio Express,
- 2.6. FreePascal,
- 2.7. FreeProlog,
- 2.8. NI LabView,
- 2.9. FreeBasic,

- 2.10. MySQL,
- 2.11. Far manager,
- 2.12. Mozilla Firefox.

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

#### **3.2.1. Основная литература**

1. Горовая, И. Г. Русский язык и культура речи: практикум для СПО / И. Г. Горовая. — Саратов: Профобразование, 2020. — 145 с. — ISBN 978-5-4488-0632-2. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/92162> (дата обращения: 02.03.2026). — Режим доступа: для авторизир. пользователей
2. Русский язык. Сборник упражнений: учебное пособие для среднего профессионального образования / П. А. Лекант [и др.]; под редакцией П. А. Леканта. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 314 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7796-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487325> (дата обращения: 04.03.2026).
3. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Д. Черняк, А. И. Дунев, В. А. Ефремов, Е. В. Сергеева; под общей редакцией В. Д. Черняк. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 389 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00832-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491228> (дата обращения: 14.03.2026).

#### **3.2.2. Дополнительная литература**

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 315 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19955-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/581101> (дата обращения: 13.03.2026).
2. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Панфилова, А. В. Долматов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 488 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16686-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/568542> (дата обращения: 13.03.2026).
3. Русский язык и культура речи. Семнадцать практических занятий: учебник для среднего профессионального образования / под редакцией Е. В. Ганапольской, Т. Ю. Волошиновой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 304 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12286-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565272> (дата обращения: 13.03.2026).

#### **Информационные ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет**

1. Грамматика русского языка— ресурс, содержащий электронную версию Академической грамматики русского языка, составленной Академией наук СССР (Институт русского языка). — Режим доступа: <http://rusgram.narod.ru>
2. Русский язык: говорим и пишем правильно- ресурс о культуре письменной и устной речи. — Режим доступа: <http://www.gramma.ru>

3. Словари.Ру - ресурс, содержащий обширную коллекцию онлайн-словарей русского языка. – Режим доступа: <http://www.slovari.ru>
4. Справочно-информационный портал. – Режим доступа: <http://gramota.ru/>

### **Профессиональные базы данных**

1. Электронная библиотека Руконт (коллекция изданий ГИПУ). – Режим доступа: <http://rucont.ru/>
2. Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина. – Режим доступа: <http://www.prilib.ru/>
3. Национальная Электронная Библиотека. – Режим доступа: <https://rusneb.ru/>

### **Электронные базы данных периодических изданий**

1. Ежемесячная онлайн-газета Российской государственной библиотеки для молодёжи. – Режим доступа: <https://gazetargub.ru/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

| Результаты обучения                                                                                                                                                              | Показатели оценки                                                                                                                              | Методы оценки                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины                                                                                                                                 |                                                                                                                                                |                                                                                         |
| – основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;                                                                                                                    | - называет основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь                                                                          | Устный опрос<br>Выполнение упражнений<br>Выполнение заданий в тестовой форме<br>Экзамен |
| – орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;                                                  | - применяет знания на практике, может составлять связный текст и приводить собственные примеры, не опираясь на учебник                         |                                                                                         |
| – нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения.                                                                            | - излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.                                                       |                                                                                         |
| Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины                                                                                                                                 |                                                                                                                                                |                                                                                         |
| – осуществлять речевой самоконтроль, оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач | - использует языковые средства в соответствии со стилем, темой и задачей высказывания                                                          | Оценка результатов выполнения практической работы<br>Диктант<br>Экзамен                 |
| – применять нормы и правила русского языка в устной и письменной речи;                                                                                                           | - самостоятельно формулирует мысли и излагает их при выполнении устных и письменных упражнений                                                 |                                                                                         |
| – находить и использовать различные источники информации, необходимые для подготовки к урокам (словари, справочники);                                                            | - использует орфографические, орфоэпические словари, ориентируется в логике представления информации в них                                     |                                                                                         |
| – анализировать языковые единицы с точки зрения правильности, точности и уместности их употребления;                                                                             | - оценивает используемые лексемы в текущей речевой ситуации, может предложить варианты синонимов                                               |                                                                                         |
| – устанавливать педагогически целесообразные взаимоотношения с обучающимися;                                                                                                     | - применяет этический аспект культуры речи, использует принятые в обществе речевые этикетные формулы при общении с педагогом и одноклассниками |                                                                                         |
| – проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка                                                                                | - определяет функциональный стиль текста и его жанровую принадлежность                                                                         |                                                                                         |

